

公共施設予約システムの使い方 (はじめて利用者登録するとき)

①利用者情報を事前登録



②使用予定の施設に電話



予約システムのID
設定をお願いします。

承知しました。
団体名などを教えてください。



③IDと電話番号でログインし、パスワード設定、予約 (予約の申込は研修室・練習室のみ可能です。)



2回目以降はIDと
パスワードでログイン
できるようになります。

●今までどおり、電話や窓口でも予約できます。

※9:00～17:00 (休館日を除く)

●オンライン予約時に仮予約の申し出が無い場合、申請内容に問題が無ければ、翌日には許可・本予約となります。

※許可・本予約の後の予約変更や取消の場合、キャンセル料が発生いたします。また、仮予約の期間は入力日より1週間となりますのでご注意ください。